

ДОГОВІР № 12 Р
на Абонентну скриньку

м. Миколаїв

«15» 02 2021 р.

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРПОШТА» (надалі – Пошта), в особі начальника відділу поштових послуг Миколаївської дирекції АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРПОШТА» Маляса Дмитра Олександровича, який діє на підставі Положення про Миколаївську дирекцію АТ «Укрпошта» № 1187 від 05.12.2019 (зі змінами), та довіреності № 231120-02/Р-013 від 23.11.2020, з однієї сторони, та **ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МИКОЛАЇВСЬКИЙ МОРСЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНИЙ ПОРТ»** (надалі – Установа), в особі в.о. директора Хабарова Дмитра Валерійовича, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, уклали цей договір (надалі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Доставка (вручення) поштових відправлень (поштових переказів) та періодичних друкованих видань через Абонентну скриньку № 59 у відділенні поштового зв'язку 54020 в період з 01.01.2021 року до 31.12.2021 року включно.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

2.1. Пошта зобов'язується:

2.1.1. Видати ключ від абонентної скриньки після здійснення оплати, в повному обсязі, за термін, визначений згідно з діючими тарифами.

2.1.2. Вкладати до абонементної скриньки просту та рекомендовану письмову кореспонденцію, повідомлення про надходження реєстрованих поштових відправлень та періодичні друковані видання, згідно з розкладом.

2.1.3. Тримати абонементну скриньку в технічно-задовільному стані.

2.1.4. За рахунок Установи виконувати ремонт скриньки, замка, виготовлення ключа або його заміну у разі їх пошкодження з вини Установи.

2.2. Установа зобов'язується:

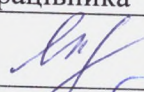
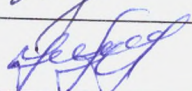
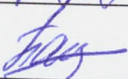
2.2.1. Своєчасно здійснити оплату послуги з надання у користування абонементної скриньки № 59 за термін її абонування згідно з діючими тарифами.

2.2.2. Не надавати у користування абонементну скриньку іншим особам, а також не надавати її для одержання письмової кореспонденції іншим юридичним та фізичним особам.

2.2.3. Не допускати вкладання до абонементної скриньки будь-яких особистих речей.

2.2.4. Забезпечити одержання реєстрованих поштових відправлень (листів, бандеролей з оголошеною цінністю, посилок) у приміщенні відділення поштового зв'язку на підставі довіреності, оформленої в установленому порядку. Копія довіреності, засвідчена в установленому порядку, зберігається у відділенні поштового зв'язку.

2.2.5. Призначити уповноважених осіб (згідно з довіреністю) на одержання реєстрованих поштових відправлень, адресованих Установі на абонементну скриньку:

№ з/п	Прізвище, ім'я по-батькові	Посада	Телефон	Зразок підпису уповноваженого працівника
1	Петровська Інна Валентинівна	провідний фахівець	50-80-18	
2	Островська Анастасія Володимирівна	провідний фахівець	50-80-34	
3	Панченко Тетяна Володимирівна	фахівець	50-78-53	

2.2.6. Своєчасно одержувати письмову кореспонденцію, повідомлення про надходження поштових відправлень та періодичні друковані видання, не допускати їх накопичення в абонементній скриньці. Забирати повернуті поштові відправлення, відправниками яких є Установа, або її представник за дорученням, що надійшли на зазначену абонементну скриньку.

2.2.7. Повідомляти Пошту про зміну своєї адреси в 10-денний термін.

2.2.8. Повернути Пошті ключ від абонементної скриньки після закінчення терміну дії або дострокового розірвання Договору.

2.2.9. Надавати заявку та перерахувати Пошті відповідну суму коштів у разі потреби ремонту скриньки, замка, виготовлення ключа, або його заміну у разі пошкодження з вини Установи.

2.2.10. На поштових відправленнях зазначати адресу згідно з Правилами надання послуг поштового зв'язку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 березня 2009 року № 270, в наступному порядку: повне найменування підприємства, установи, організації, ФОП, ПП, СПД; а/с № 59; м. Миколаїв; поштовий індекс 54020.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ.

3.1. Ціна цього Договору складає 432,00 грн. (Чотириста тридцять дві грн. 00 коп.).

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

4.1. Плату за користування абонементною скринькою Установа перераховує згідно з діючими тарифами на інші послуги поштового зв'язку за термін її абонування.

4.2. Розрахунки за користування абонементною скринькою виконуються за безготівковим рахунком протягом 2-х робочих днів з моменту отримання рахунку.

4.3. При зміні діючих тарифів на послуги поштового зв'язку Пошта інформує про це в засобах масової інформації, шляхом розміщення відповідної інформації в об'єктах поштового зв'язку дирекції. Послуги, обумовлені цим Договором, здійснюються за умови оплати Установою, згідно з новими тарифами, без укладення додаткової угоди.

4.4. У разі ненадходження від Установи повної оплати послуги, відповідно до тарифів, Пошта припиняє її надання.

5. ОСОБЛИВІ УМОВИ.

5.1. У разі відмови Установи від користування абонементною скринькою, або коли йому відмовлено внаслідок порушення ним Правил надання послуг поштового зв'язку, плата за її користування не повертається.

5.2. Згідно з Правилами надання послуг поштового зв'язку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 березня 2009 року № 270, після закінчення терміну дії або розірвання договору, абонементна скринька вважається вільною, а поштові відправлення повертаються на адресу відправника.

5.3. Пошта та Установа мають статус платника податку на прибуток на загальних умовах.

6. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

6.1. У разі порушення Установою вимог даного Договору Пошта має право розірвати Договір.

6.2. Пошта несе відповідальність за поштові відправлення та періодичні друковані видання відповідно до ст.18 Закону України «Про поштовий зв'язок».

6.3. У разі порушення п. 4 Правил надання послуг поштового зв'язку, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 5 березня 2009 р. за № 270, користування абонементною скринькою припиняється після попередження та повторного використання абонементної скриньки не за призначенням, без повернення оплати.

6.4. При невиконанні п. 2.2.7., а також втраті ключа, пошкодженні замка, ключа, Установа відшкодовує Пошті збитки за заміну замка у розмірі вартості замка з двома ключами.

6.5. Всі спірні питання Сторони вирішують шляхом переговорів. У разі не досягнення згоди – в порядку передбаченому чинним законодавством України.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ.

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором (з урахуванням законодавчо встановлених винятків), якщо це невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, що виникли після укладення Договору в результаті подій надзвичайного характеру, які Сторони не могли ні передбачити, ні запобігти розумними заходами.

7.2. До обставин непереборної сили відносяться події, на які Сторони не можуть впливати і за виникнення яких не несуть відповідальності, зокрема, стихійні лиха, пожежа, військові дії, громадські заворушення, події техногенного характеру, що перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором.

7.3. Обставини непереборної сили автоматично продовжують термін виконання зобов'язань за цим Договором, відповідно до часу дії цих обставин або їхніх наслідків.

7.4. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за Договором внаслідок вище обговорених непередбачених обставин, повинна негайно, в письмовій формі, повідомити іншу Сторону, як про виникнення, так і про припинення дії цих обставин.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ.

8.1. Договір набуває чинності з 01.01.2021 року і діє до 31.12. 2021 року включно.

8.2. При згоді обох сторін договір може бути продовжений на новий термін або припинити свою дію шляхом письмового повідомлення зацікавленою стороною за 30 календарних днів.

8.3. Цей договір складено у трьох примірниках, два перші з яких знаходяться у Пошти, третій – у Установі, які мають однакову юридичну силу.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН.

ПОШТА:

АТ «УКРПОШТА»

Код ЄДРПОУ 21560045

01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 22

Миколаївська дирекція АТ«Укрпошта»

54018, м. Миколаїв, вул. Новозаводська, 1

Код ЄДРПОУ 25382899

Інд. податковий № 215600426655

Свідоцтво платника ПДВ №200079742

р/р UA143264610000026002300811453

МФ АТ «Ощадбанк» м. Миколаєва,

МФО 326461

тел. (0512) 21-91-62, 21-91-09

УСТАНОВА:

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«МИКОЛАЇВСЬКИЙ МОРСЬКИЙ
ТОРГОВЕЛЬНИЙ ПОРТ»

54020, м. Миколаїв, Заводський р-н,
вул. Заводська, 23/14

Код ЄДРПОУ 01125608

Інд. податковий № 011256014010

р/р UA503204780000026006924430611

АБ «УКРГАЗБАНК»

тел. (0512) 50-81-88

E-mail: dp.mmtp@gmail.com

Начальник відділу поштових послуг
Миколаївської дирекції
АТ «Укрпошта»

Д. МАЛЯС



В.о. директора

Д. ХАБАРОВ

